

# ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2022 № 636-ПГ

Об утверждении Положения о  
структурном подразделении  
«Муниципальный центр  
управления регионом городского  
округа Лобня»

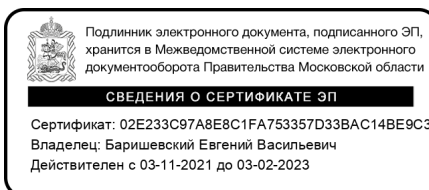
В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом городского округа Лобня, Уставом Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Лобня», Постановлением Главы городского округа Лобня от 26.01.2022 № 65 «О создании в составе Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Лобня» структурного подразделения «Муниципальный центр управления регионом городского округа Лобня»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о структурном подразделении «Муниципальный центр управления регионом городского округа Лобня», далее МЦУР (Приложение №1).
2. Возложить функции Координатора работы МЦУР на заместителя Главы Администрации городского округа Лобня Любимову Е.С.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Лобня Любимову Е.С.

Глава городского округа Лобня

Е.В. Баришевский



## ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении «Муниципальный центр управления регионом городского округа Лобня» в составе Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Лобня».

### 1. Общие положения

1.1 Структурное подразделение «Муниципальный центр управления регионом городского округа Лобня» в составе Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Лобня» (далее – МЦУР) – специализированный пункт управления, включенный в Систему распределенных ситуационных центров, работающих по единому регламенту взаимодействия, и предназначенный для обеспечения деятельности Главы городского округа Лобня Московской области и Администрации городского округа Лобня Московской области при реализации функций оценки, анализа и прогнозирования ситуации, стратегического, текущего и оперативного планирования, повышения эффективности муниципального управления в мирное время, в том числе при возникновении чрезвычайных (кризисных) ситуаций, прогнозирования изменения обстановки, моделирования сценариев развития ситуаций, мониторинга и контроля исполнения управленческих решений.

### 1.2 МЦУР включает в себя:

- **координатора МЦУР** – заместителя Главы Администрации городского округа Лобня, который осуществляет координацию деятельности структурных подразделений при реализации мероприятий по созданию, развитию, эксплуатации и модернизации МЦУР, определяет основные направления развития МЦУР, контролирует выполнение планов развития МЦУР, координирует деятельность оперативно-аналитической группы, согласовывает порядок использования МЦУР.

- **руководителя МЦУР**, который осуществляет контроль деятельности МЦУР, разработку дорожной карты, включающей в себя план мероприятий по развитию и эксплуатации МЦУР, осуществляет разработку и представляет на утверждение Координатору МЦУР планы развития и эксплуатации, реализует информационно-аналитическое обеспечение МЦУР, включая разработку соответствующего Регламента информационного обеспечения МЦУР, осуществляет сопровождение ведения в информационно-аналитической системе МЦУР комплекса показателей, характеризующих обстановку на территории городского округа Лобня Московской области, осуществляет достоверное и своевременное предоставление данных и в случае выявления нарушений, направляет их в техническую поддержку Московской области с сообщением о необходимости их устранения, отвечает за надлежащую техническую эксплуатацию информационных ресурсов ЦУР, ведёт статистику проблем граждан, отвечает по числу обращений - в день, за прошедший месяц, за год, о сроке ответа по каждой из проблем, следит за количеством просроченных и отложенных, выявляет в процессе своей работы проблемные территории за истёкший период в целом и по каждой из категорий.

- **аналитиков МЦУР**, которые осуществляют информационно-аналитическую деятельность – осуществляют ведение в информационно-аналитической системе МЦУР показателей, характеризующих обстановку на территории городского округа Лобня Московской области, осуществляют контроль исполнения регламента информационного

обеспечения МЦУР, качества и верификации предоставляемых данных и в случае выявления нарушений направляет обращения о необходимости их устранения в структурные подразделения, допустившие нарушения, осуществляют взаимодействие с информационными ресурсами МЦУР, руководствуясь в своей работе соответствующими классификаторами, справочниками, для обмена данными с внутренними и внешними информационными ресурсами, осуществляют сопровождение ведения в информационно-аналитической системе МЦУР комплекса показателей, характеризующих обстановку, осуществляют достоверное и своевременное предоставление данных, ведут статистику проблем граждан, отвечают по числу обращений - в день, за прошедший месяц, за год, о сроке ответа по каждой из проблем, следят за количеством просроченных и отложенных, выявляют в процессе своей работы проблемные территории за истекший период по каждой из своих категорий. На время отсутствия руководителя МЦУР (командировка, отпуск, болезнь) назначенный аналитик МЦУР исполняет его обязанности в полном объеме и несет ответственность за надлежащее их исполнение.

- **операторов профильных блоков** – работников, ответственных за взаимодействие с Муниципальным центром управления регионом на территории городского округа Лобня, которые в режиме реального времени получают информацию о поступивших обращениях граждан со всех имеющихся в их доступе источников и направляют в работу исполнителям, осуществляют отработку обращений с использованием специального программного обеспечения, осуществляют коммуникации с кураторами ведомств, осуществляют контроль обращений граждан: взятие в работу исполнителем, срок исполнения, качество ответа, осуществляют анализ и отработку просроченных, повторных и повторно отложенных обращений, осуществляют телефонную связь с жителями, для уточнения деталей по поступившим обращениям, предоставляют необходимую информацию сотрудникам МЦУР в установленные ими сроки.

1.3. МЦУР является структурным подразделением муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Лобня» (далее – ЕДДС).

1.4. Место расположения МЦУР: Московская обл., г.о. Лобня, ул. Ленина, д.21.

## 2. Цель, задачи и функции МЦУР

2.1. МЦУР на территории городского округа Лобня создан с целью оперативного реагирования на проблемы жителей и отслеживания общей социально-экономической ситуации в городе. Вся информация в МЦУР распределена на 13 профильных блоков: жилищно-коммунальное хозяйство; транспорт и дороги, экология, благоустройство; образование; потребительский рынок и услуги; СМИ и реклама; культура; комитет ФК и спорта; экономика; строительство и архитектура; земельные отношения; информационные технологии; здравоохранение и социальная защита; ГО ЧС.

2.2. МЦУР предназначен для решения следующих задач:

- обеспечение сбора, обработки в специализированной информационно-аналитической системе ЦУР и анализа информации об общественно-политической, социально-экономической и информационной сферах, необходимой для планирования, подготовки и принятия управленческих решений;

- информационное взаимодействие с отраслевыми (территориальными) и функциональными органами Администрации городского округа Лобня Московской области, Министерствами Московской области;

- мониторинг и анализ складывающейся ситуации, а также прогнозирование ее изменения;

- контроль исполнения планов и программ, а также достижений целевых показателей;

- обеспечение информационной поддержки принятия решений, проведение совещаний в обычном и удаленном режимах;
- анализ и прогнозирование основных показателей;
- анализ задач стратегического планирования и определения приоритетов, формирования и оптимизации программ и планов;
- контроль и оценка эффективности реализации государственных и муниципальных программ, мероприятий, стратегических инициатив участников системы, анализ достижения целей и решения задач;
- оценка эффективности деятельности участников системы, а также контроль принятых ими управленческих решений, моделирование последствий управленческих решений на базе использования информационно-аналитических систем;
- анализ хода выполнения аварийно-спасательных и восстановительных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера, обеспечение проведения мероприятий по мониторингу текущей ситуации, в том числе в режиме видеоконференций;
- обеспечение оперативного доступа к информационному фонду;
- обеспечение удобной и наглядной визуализации и представление Главе городского округа Лобня Московской области результатов ситуационного анализа;
- обеспечение подготовки информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов к мероприятиям.

2.3. Режим мониторинга предназначен для текущего информационно-аналитического, справочного и модельного обеспечения деятельности Главы городского округа Лобня Московской области и Администрации городского округа Лобня Московской области, информирования о важнейших событиях, происходящих на территории городского округа Лобня, выявления проблемных и предкризисных ситуаций.

2.4 Руководители структурных подразделений Администрации городского округа Лобня Московской области обеспечивают своевременное предоставление информации в МЦУР в установленном порядке и с установленной периодичностью.

2.5. По поручению Главы городского округа Лобня Московской области, отдел информационных технологий Администрации городского округа Лобня Московской области осуществляет:

- поддержание в исправном состоянии специализированного программно-технического комплекса МЦУР, состоящего из средств вычислительной и телекоммуникационной инфраструктуры, информационно-аналитической системы, каналов связи;
- целостность и доступность информационных ресурсов МЦУР;
- предоставление доступа к информационным ресурсам МЦУР, включая удаленный доступ, доступ в сеть Интернет, взаимодействие с внутренними и внешними информационными системами;
- реализацию мероприятий по технической эксплуатации средств коллективного отображения и инженерных систем МЦУР;
- обеспечение готовности технического комплекса к проведению мероприятий в МЦУР;
- техническое сопровождение, в том числе управление видеостеной, воспроизведение аудио-видеоинформации с различных типов носителей, и координацию действий участников при подготовке и проведению мероприятий в МЦУР;
- реализацию и контроль эффективности мер по защите информационных ресурсов МЦУР от несанкционированного доступа, утечки по техническим каналам и компьютерных атак.
- организацию защиты информации МЦУР;

### 3. Требования к организации защиты информации

3.1. Для обеспечения защиты инфраструктуры и информации от случайных или преднамеренных воздействий (в том числе компьютерных атак), приводящих к компрометации информации и нарушению принятых положений по разграничению доступа, а также к нарушению ее целостности, доступности и аутентичности как при обработке информации, содержащей сведения ограниченного доступа, так и при обработке открытой информации, в МЦУР создается система защиты информации.

#### 3.2. Задачи системы защиты информации МЦУР:

- обеспечение защиты информационных ресурсов МЦУР от несанкционированного доступа и компьютерных атак;

- обеспечение защиты информации от утечки по техническим каналам, а также за счет возможно внедренных электронных устройств негласного получения информации.

3.3. Работы по созданию системы защиты информации МЦУР проводятся в соответствии с требованиями нормативных документов уполномоченного органа местного самоуправления в области безопасности и уполномоченного органа местного самоуправления в области технической защиты информации.

3.4. Ответственность за обеспечение защиты информационных ресурсов МЦУР от несанкционированного доступа и компьютерных атак, утечки по техническим каналам, а также возможно внедренных электронных устройств негласного получения информации возлагается на организатора МЦУР.

3.4. Помещения МЦУР относятся к помещениям с ограниченным доступом. Для обеспечения режима в помещениях МЦУР должна быть разработана и введена в действие установленным порядком инструкция по пропускному и объектовому режиму МЦУР.